

## 職員（準正規職員：参事）の求人要件

区 分	内 容
事業所名	社会福祉法人鳥取県社会福祉協議会 (鳥取市伏野 1729-5 鳥取県立福祉人材研修センター内)
職 種	事務職
雇用形態	準正規職員（参事）：期限付雇用
採用人数	1名
就業場所	鳥取県社会福祉協議会（鳥取市伏野 1729-5 鳥取県立福祉人材研修センター内）
募集区分・ 仕事内容	生活福祉資金貸付制度の利用者に対する生活状況の聞き取りや返済などお困りごとに関する相談対応 等
雇用期間	令和8年8月1日（予定）～令和9年3月31日 採用開始日については相談に応じる ただし、予算状況及び勤務成績により更新する場合もある
年齢要件等	なし
必要な経験 免許資格等	・事務系業務を行うため、パソコン（ワード、エクセル）が使えること ・普通自動車免許を有すること
就業時間	午前8時30分～午後5時15分（休憩60分） ・休 日 土日祝日、年末年始、夏季休暇その他特別休暇制度あり ・時 間 週平均38時間45分 ・交代制 なし
賃金形態	月給制（賃金支払日は毎月15日）
基 本 給	月額 222,500円（昇給なし）
手 当 等	通勤手当：最高55,000円 社会保険：あり 退職金：なし
賞 与	本会規定による（年間4.45月分（在職期間による割落しあり））
応募方法	受験申込書に下記書類を添付して提出してください。 ① 履歴書（添付指定様式のものに写真貼付） ② 返信用封筒（受取先明記、長3サイズ以下、110円切手を貼付）
受付期間等	期間：令和8年6月22日（月）まで受付 （土・日・祝日を除く午前8時30分～午後5時、持参可） 場所：社会福祉法人鳥取県社会福祉協議会 総務部 （鳥取市伏野 1729-5 鳥取県立福祉人材研修センター内）
選考方法	【第1次試験】履歴書による書類選考 【第2次試験】面接選考、作文試験及びパソコン操作（ワード、エクセル）に係るテスト ・第1次試験書類選考結果は、書類提出日（本会到達日）の3日以内に電話で本人に連絡します。 ・第2次試験の日時・会場 令和8年6月28日（日）9時30分開始 鳥取県立福祉人材研修センター（鳥取市伏野 1729-5）
採否決定	採否については、第2次試験終了後、1週間以内に本人あて文書で通知します。また、合格者には、別途電話連絡します。
その他	就業場所（勤務地）に通勤可能な者に限る。